



Salgs- og leveringsbetingelser

Changelog

Version	Ændring
1.0 (04/01-2026)	Oprettelse af første udgave

1. Anvendelsesområde

- 1.1. Disse salgs- og leveringsbetingelser ("Betingelserne") gælder for alle aftaler om levering af ydelser fra ankon ApS ("ankon") til erhvervskunder ("Kunden"), medmindre andet er udtrykkeligt aftalt skriftligt.
- 1.2. Betingelserne gælder for:
 - Projektbaseret udviklingsarbejde
 - Ad-hoc konsulenttydelser
 - Teknisk support og rådgivning
- 1.3. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem Betingelserne og en specifik projektkontrakt, har projektkontrakten forrang.
- 1.4. Kundens eventuelle indkøbsbetingelser eller lignende finder ikke anvendelse, medmindre ankon udtrykkeligt har accepteret disse skriftligt.

2. Aftaleindgåelse

- 2.1. En aftale anses for indgået, når:
 - Kunden har underskrevet ankons tilbud, projektoplæg eller kontrakt, eller
 - Kunden har accepteret tilbuddet skriftligt (e-mail godkendes), eller
 - Kunden har godkendt påbegyndelse af arbejdet efter modtagelse af tilbud
- 2.2. ankon forbeholder sig ret til at afvise ordrer uden begrundelse.

3. Priser og afregning

3.1. Priser

- Alle priser er i danske kroner (DKK) og ekskl. moms, medmindre andet er angivet
- Priser for projektbaseret arbejde er faste og fastlagt i projektkontrakt
- Priser for ad-hoc arbejde beregnes efter medgået tid til den timepris, der er aftalt i den konkrete kontrakt eller tilbud

3.2. Afregning og fakturering

- Alt arbejde sker med mindre andet er aftalt, efter forbrugt tid og afregnes herefter månedligt bagud. Beregning og fakturering foretages typisk som det første i efterfølgende måned, hvori arbejdet er udført.
- Eventuelle udlæg eller omkostninger afholdt af ankon, forbundet leverancer faktureres særskilt 1:1 (eksempelvis køb af tema licenser eller omkostning til hosting af micro-services)

3.3. Betalingsfrist og rente

- Betalingsfrist er netto 8 dage fra fakturadato
- Ved for sen betaling påløber rente iht. rentelovens § 5
- ankon forbeholder sig ret til at standse arbejdet ved manglende betaling efter skriftligt påkrav

3.4. Tillægsydelser

- Ønsker om ændringer eller udvidelser ud over det aftalte projekt scope estimeres og godkendes af Kunden før udførelse
- Tillægsydelser tilføjes og faktureres på samme vilkår som aftalte betalingsbetingelser

3.5. Kørsel og rejseudgifter

- Kørsel til Kundens lokation beregnes til 50% af den aftalte timepris
- Ved fastpris-projekter anvendes 50% af ankons vejledende timepris, medmindre andet er aftalt

4. Levering og tidsfrister

4.1. Tidsfrister og leveringsdatoer er angivet som forventede og forudsætter, at Kunden yder nødvendig medvirken til tiden.

4.2. Overskrides en tidsfrist, er ankon ikke i misligholdelse, såfremt forsinkelsen skyldes:

- Manglende eller forsinket medvirken fra Kunden eller Kundens underleverandører
- Ændringer i projektets scope eller forudsætninger
- Force majeure (jf. punkt 9)

4.3. Ved forsinkelse, som ankon ikke er ansvarlig for, varsles Kunden herom skriftligt, og der aftales ny tidsplan.

- 4.4. Kunden kan ikke gøre forsinkelse gældende som grundlag for ophævelse, prisafslag eller erstatning, medmindre forsinkelsen skyldes ankons grove uagtsomhed eller forsæt.

5. Projektændringer og afbud

- 5.1. ankon tilstræber at gennemføre projektbaserede aftaler inden for den aftalte tidsplan og budget, men kan ikke garantere dette, hvis projektets forudsætninger ændres væsentligt.

- 5.2. Væsentlige ændringer i forudsætninger omfatter, men er ikke begrænset til:

- Betydelige ændringer i projektets scope eller krav
- Manglende eller væsentligt forsinket medvirken fra Kunden eller Kundens underleverandører
- Tekniske eller juridiske forhindringer, som ikke var forudsigelige ved aftalens indgåelse
- Væsentlige ændringer i tredjepartssystemer eller platforme, som løsningen skal integreres med

- 5.3. Opdager ankon, at tidsplanen eller budgettet ikke kan overholdes grundet uforudsete omstændigheder eller væsentlige ændringer i projektets forudsætninger, underretter ankon Kunden skriftligt herom snarest muligt.

Underretningen skal indeholde:

- Beskrivelse af de ændrede forudsætninger
- Forventet indvirkning på tidsplan og budget
- Forslag til revideret tidsplan og budget, hvis muligt

- 5.4. På baggrund af ankons underretning beslutter Kunden inden for 10 arbejdsdage, om projektet skal:

- Fortsætte efter den reviderede tidsplan og budget, eller
- Afbrydes

- 5.5. Ved afbrydelse af projektet:

- Betaler Kunden for alt udført arbejde frem til afbrydelsestidspunktet, beregnet ud fra medgået tid eller nåede delbetalinger
- Kunden erhverver rettigheder til alt arbejde, der er betalt for, i henhold til punkt 6 (Immaterielle rettigheder)
- Ingen af parterne har yderligere forpligtelser over for hinanden, medmindre andet følger af dansk ret

- 5.6. Vælger Kunden at fortsætte projektet, gennemføres dette i henhold til den reviderede tidsplan og det reviderede budget.

6. Kundens medvirken

6.1. Kunden skal:

- Stille nødvendig information, materiale og adgang til systemer til rådighed
- Udpege en kontaktperson med beslutningskompetence
- Besvare henvendelser fra ankon inden for rimelig tid
- Godkende leverancer og milepæle inden for aftalt tid

6.2. Manglende medvirken fra Kunden giver ankon ret til at:

- Udskyde deadlines tilsvarende forsinkelsen
- Fakturere for arbejdstimer brugt på ventetid eller omarbejde
- Afbryde projektet efter skriftligt varsel på 14 dage, hvis medvirken ikke ydes

6.3. Ved afbrydelse pga. manglende medvirken betaler Kunden for alt udført arbejde frem til afbrydelsestidspunktet.

7. Immaterielle rettigheder

7.1. Kundens rettigheder

- Kunden erhverver fuld ejendomsret til al kode, temaer og tilpasninger udviklet specifikt til Kunden som del af det betalte projekt
- Kunden må frit anvende, modificere og vedligeholde løsningen til eget brug
- Kunden må ikke videresælge, distribuere eller kommercielt udnytte koden til tredjeparter

7.2. ankons rettigheder

- ankon forbeholder sig ret til at genbruge egne komponenter, snippets og generisk funktionalitet til andre kunder
- Standardkomponenter og præ-eksisterende løsninger forbliver ankons ejendom
- ankon må anvende projektet som reference med Kundens forudgående godkendelse

7.3. Tredjepartssoftware

- Rettigheder til tredjepartssoftware (apps, libraries osv.) reguleres af de respektive licensbetingelser

- Kunden er ansvarlig for at erhverve nødvendige licenser til tredjepartssoftware

7.4. Ny leverandør

- Overgår Kunden til en ny leverandør, må denne anvende ankons kode i den specifikke kundecase
- Den nye leverandør må ikke genbruge koden til andre kunder eller videresælge den

7.5. Kundens materiale

- Kunden garanterer at have rettigheder til alt materiale (tekst, billeder, logoer) leveret til ankon
- Kunden holder ankon skadesløs for krav fra tredjemand vedr. krænkelse af immaterielle rettigheder

8. Garanti og reklamation

8.1. Garantiperiode

- ankon yder 14 dages garanti fra leveringsdato for fejl og mangler ved ankons ydelser
- Garanti dækker kun fejl som kan dokumenteres at stamme fra ankons arbejde
- Garanti dækker ikke fejl forårsaget af Kundens eller tredjeparts ændringer, eller forkert brug

8.2. Reklamation

- Fejl og mangler skal reklameres skriftligt til ankon inden for garantiperioden
- Reklamation skal indeholde detaljeret beskrivelse af fejlen og hvordan den kan gengives

8.3. Afhjælpning

- ankon afhjælper dokumenterede fejl inden for rimelig tid, typisk 5-10 arbejdsdage afhængig af kompleksitet
- ankon vælger selv metode til afhjælpning (rettelse, omlevering eller alternativ løsning)

8.4. Garantiens omfang

- Garantien er begrænset til omkostningsfri afhjælpning af fejl, medmindre andet er aftalt
- Kunden har ikke krav på prisafslag, erstatning eller ophævelse, medmindre fejlen er væsentlig og ikke kan afhjælpes

9. Ansvar og ansvarsbegrænsning

9.1. Ansvar efter dansk ret

- ankon er ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler
- Ansvar for simpel uagtsomhed er begrænset som beskrevet nedenfor

9.2. Ansvarsbegrænsning

- ankons samlede erstatningsansvar, uanset ansvarsgrund, er begrænset til det fakturerede beløb for den konkrete ydelse, som har givet anledning til kravet, dog maksimalt kr. 100.000
- ankon er ikke ansvarlig for indirekte tab, herunder:
- Tabt fortjeneste, omsætning eller goodwill
- Tab af data (medmindre ankon har påtaget sig backup-ansvar)
- Driftstab eller driftsafbrydelse
- Tab som følge af tredjemands krav
- Andre følgeskader

9.3. Undtagelser fra ansvarsbegrænsning

- Ansvarsbegrænsningen gælder ikke ved:
- Grov uagtsomhed eller forsæt fra ankons side
- Personskade
- Grov uagtsomhed eller forsæt fra ankons side
- Overtrædelse af produktansvarsloven

9.4. Kundens ansvar

- Kunden er ansvarlig for backup af egne data
- Kunden er ansvarlig for tab som følge af mangelfuld eller forsinket medvirken
- Kunden er ansvarlig for korrekt brug af leverede løsninger

10. Force majeure

10.1. ankon er fritaget for ansvar ved forsinkelse eller manglende opfyldelse af aftalen, hvis dette skyldes force majeure, herunder:

- Naturkatastrofer, brand, oversvømmelse
- Krig, terror, arbejdskonflikt
- Hændelser hos underleverandører eller hosting-udbydere
- Offentlige myndigheders indgreb
- Strømafbrydelse eller nedbrud af internet
- Kritisk sygdom for nøglepersoner tilskrevet projekter
- Andre omstændigheder uden for ankons kontrol

10.2. Hvis force majeure varer mere end 30 dage, kan begge parter ophæve aftalen uden erstatningspligt. Kunden betaler for udført arbejde frem til ophævelsen.

11. Fortrolighed

11.1. Begge parter forpligter sig til at behandle al information om den anden part fortroligt.

11.2. Fortrolighedspligten omfatter ikke information som:

- Er offentlig tilgængelig
- Var kendt før aftalens indgåelse
- Er lovpligtigt at videregive

11.3. Fortrolighedspligten gælder i aftalens løbetid og i 3 år efter aftalens ophør.

12. Behandling af personoplysninger

12.1. I det omfang ankon behandler personoplysninger på vegne af Kunden, skal der indgås særskilt databehandlaftale i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen (GDPR).

12.2. ankon behandler kun personoplysninger efter Kundens instruks og i overensstemmelse med gældende lovgivning.

13. Misligholdelse og ophævelse

13.1. Kundens misligholdelse

- Ved manglende betaling efter forfald har ankon ret til at:
- Standse alt arbejde efter skriftligt påkrav med 7 dages frist
- Fakturere for udført arbejde til dato
- Ophæve aftalen hvis betaling ikke sker inden 14 dage efter påkrav

13.2. ankons misligholdelse

- Ved væsentlig misligholdelse fra ankons side kan Kunden ophæve aftalen, hvis forholdet ikke afhjælpes inden 14 dage efter skriftligt påkrav

13.3. Følger af ophævelse

- Ved ophævelse betaler Kunden for alt udført arbejde frem til ophævelsestidspunktet
- Kunden erhverver rettigheder til alt arbejde, der er betalt for
- Ingen af parterne har yderligere forpligtelser efter ophævelse, medmindre andet følger af dansk ret

14. Ændringer og tilpasninger

14.1. ankon forbeholder sig ret til at opdatere disse Betingelser med 30 dages varsel.

14.2. Opdaterede Betingelser gælder ikke for allerede indgåede aftaler, medmindre Kunden accepterer disse.

15. Lovvalg og værneting

15.1. Disse Betingelser og alle aftaler mellem parterne er underlagt dansk ret.

15.2. Tvister skal søges løst i mindelighed. Kan dette ikke lade sig gøre, skal tvisten afgøres ved dansk domstol med Retten i Viborg som værneting.

ankon ApS

CVR: 46116550

Spidstoftvej 4, 8800 Viborg

kontakt@ankon.dk

+45 25 11 00 19